



## Normes techniques

*Dernière mise à jour: : novembre 2022*

### 1. Les tâches du bibliothécaire : combien de temps ?

#### 1.1 Le traitement du document

##### Rappel des étapes :

- 1 - Acquisition, réception, enregistrement des livres
- 2 - Catalogage, indexation, cotation
- 3 - Équipement
- 4 - Mise en rayon

Voir partie : gestion des collections.

##### 1.1.1 Tableau

Étape	Temps
<b>Cataloguer</b>	Si la notice est déjà existante : 5 min. Si la notice doit être créée : 30 min.
<b>Exemplariser</b>	5 min.
<b>Chercher et attribuer une cote</b>	10 min.
<b>Équiper</b>	Entre 5 et 10min.

#### 1.2 Les animations

- Voir si l'animation demande « seulement » une réflexion ou un travail manuel (besoin de matériel, de fabriquer des supports...). En règle générale, on prévoira 2h de préparation pour 1h d'animation.
- En règle générale, on prévoira 2h de préparation pour 1h d'animation.

## 2. Collections

### 2.1 Ratio budget d'acquisition de documents / habitant

Nombre d'habitant	Budget / habitant
Moins de 2 000 habitants	1€ / habitant
De 2 000 à 5 000 habitants	1,5€ / habitant
Plus de 5 000 habitants	2€ / habitant
Plus de 25 000 habitants	2€ / habitant

### 2.2 Nombre de documents / habitant

Type de document	Nombre de documents / habitant
Prêt global	5,49 / habitant
Livres	2,5 / habitant
CD	0,3 / habitant
DVD	0,12 / habitant
Périodiques	1 abonnement pour 220 habitants

### 2.3. Taux de rotation

Le taux de rotation correspond au nombre total de prêts dans la collection considérée, divisée par le nombre total des documents de cette collection.

### 3. Aménagement

<b>Résistance des sols au poids des rayonnages de livres</b>	600 kg/m <sup>2</sup> . (1200kg/m <sup>2</sup> pour les réserves)
<b>Surface</b>	Pas moins de 0,07m <sup>2</sup> /habitant avec seuil minimum de 50m <sup>2</sup> (MDDS) ou 100m <sup>2</sup> (État)
<b>Les rayonnages</b>	Hauteur max. recommandée : 1,70-80m pour les adultes. 1,50m pour les enfants. Tablette la plus basse max. à 35 ou 40 cm du sol.
<b>Taux de remplissage des étagères</b>	75 % (recommandé : 30-40 livres par tablette).

#### 3.2. Ratio prix du mobilier

	<b>Prix minimum au mètre linéaire TTC</b>	<b>Prix moyen au mètre linéaire TTC</b>	<b>Prix maximum au mètre linéaire TTC</b>
<b>Aménagement bibliothèque entrée/moyenne gamme</b>	80€	290€	5 00€
<b>Aménagement bibliothèque haut de gamme</b>	1 000€	3 000€	5 000€
<b>Aménagement bibliothèque sur mesure</b>	1 000€	2 000€	3 000€

\*TTC : toutes taxes comprises.

- Environ 250€ /m<sup>2</sup> HT.

### 3.3. Capacité mobilier

Mobilier	Capacité
Tablettes romans/doc	35
Tablettes JR	40
Bac album (1 cube)	25
Bac CD	350
Périodiques	4
DVD	120

### 3.4. Répartition des espaces

Espace adultes	47 % de l'espace
Espace enfant	37 % de l'espace
Espace pour la banque d'accueil, les bureaux, sanitaires...	20 % restant

### 3.5. Programme quantitatif

Nb livres/m <sup>2</sup>	30 à 40 documents par m <sup>2</sup> max. <b>(40 = grand max.)</b>
Nb sièges/m <sup>2</sup>	1 siège/10m <sup>2</sup> min.

### 3.6. Accessibilité et handicap

<b>Allées de circulation</b>	Largeur min. de 1,40m. Les allées principales peuvent aller jusqu'à 1,80m pour que deux fauteuils puissent se croiser.
<b>Ascenseur</b>	Largeur min. de la porte : 0,80m. Barre d'appui sur un côté de l'ascenseur au moins à une hauteur de 0,90m. Pour les commandes : entre 0,80m et 1,10m de hauteur.
<b>Espace informatique/multimédia</b>	Présence d'un vide en partie inférieure d'au moins 0,30m de profondeur. 0,60m de largeur et 0,70m de hauteur pour permettre le passage des pieds et genoux d'une personne en fauteuil roulant.
<b>Les rayonnages</b>	Hauteur max. de 1,50m et largeur min. de 0,30m.
<b>Les bacs</b>	Hauteur min. 0,90m. Profondeur 0,60m.